

## Regulamin strony internetowej

Dzień dobry!

Na początek nasze pełne dane rejestrowe jako Usługodawcy: strona internetowa należy do Katarzyny Grzyś-Kurki prowadzącej działalność gospodarczą pod firmą „Agencja Kreatywna White Rooster Katarzyna Grzyś-Kurka” przy ul. Siatkarzy nr 9, 51-052 Wrocław, posługującej się numerem NIP: 9251987474.

Poniżej znajdziesz regulamin, w którym zostały zawarte informacje m.in. o sposobie złożenia zamówienia prowadzącego do zawarcia umowy, szczegółach dotyczących realizacji zawartej umowy, zasadach udostępnienia treści cyfrowych oraz świadczenia usług i rodzajach płatności dostępnych w Serwisie, procedurze odstąpienia od umowy czy postępowaniu reklamacyjnym.

W razie jakichkolwiek uwag, pytań, wątpliwości jesteśmy do Twojej dyspozycji pod adresem e-mail [kgrzys@gmail.com](mailto:kgrzys@gmail.com) lub numerem telefonu +48665376762. Nasz dział obsługi klienta pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 – 16:00.

Pozdrawiamy i życzymy udanych zakupów!  
Zespół serwisu internetowego Katarzyna Grzyś-Kurka

### § 1. Definicje

Na potrzeby Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie poniższych pojęć:

- 1) **Aktualizacja** – aktualizacja, którą zobowiązał się dostarczyć Usługodawca i która jest niezbędna do zachowania zgodności Treści Cyfrowej z Umową;
- 2) **Cena** – wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Usługobiorca jest zobowiązany zapłacić Usługodawcy za Produkt;
- 3) **E-zapłata** – zapłata Ceny za Produkt za pomocą cyfrowego odwzorowania wartości, w szczególności za pomocą bonów elektronicznych, e-kuponów, walut wirtualnych itp.;
- 4) **Usługobiorca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna wyposażona w zdolność prawną, w szczególności Konsument lub PNPk;
- 5) **Konsument** – osoba fizyczna, zawierająca ze Usługodawcą Umowę niezwiązaną z bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
- 6) **Produkty** – Treści Cyfrowe lub Usługi Podstawowe;
- 7) **Przedsiębiorca na prawach konsumenta (PNPK)** – osoba fizyczna zawierająca ze Usługodawcą Umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści Umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 8) **Przedsprzedaż** – proces zbierania przez Usługodawcę zamówień na Produkty, które będą dostępne w sprzedaży od określonego terminu, i zawierania Umów przed planowanym terminem wprowadzenia Produktów do sprzedaży;
- 9) **Regulamin** – regulamin Serwisu internetowego Katarzyna Grzyś-Kurka, dostępny pod adresem <https://www.katarzynagrzysskurka.pl/index.php/regulamin-strony-internetowej/>;
- 10) **Serwis** – strona internetowa działająca pod adresem <https://katarzynagrzysskurka.pl> i jej rozszerzeniami;
- 11) **Usługodawca** – Katarzyna Grzyś-Kurka prowadząca działalność gospodarczą pod firmą „Agencja Kreatywna White Rooster Katarzyna Grzyś-Kurka” przy ul. Siatkarzy nr 9, 51-052 Wrocław, posługująca się numerem NIP: 9251987474;

- 12) **Treść Cyfrowa** – dane wytwarzane i dostarczane w postaci cyfrowej;
- 13) **Treści Użytkownika** – treści, które zostały dostarczone lub wytworzone przez Konsumenta lub PNPk w trakcie korzystania z Treści Cyfrowych;
- 14) **Umowa** – umowa zawierana pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą, której przedmiotem jest dostarczenie Treści Cyfrowych albo świadczenie Usług Podstawowych lub Usług Elektronicznych na rzecz Usługobiorcę;
- 15) **Usługi** – Usługi Elektroniczne lub Usługi Podstawowe;
- 16) **Usługi Cyfrowe** – usługi pozwalające Usługobiorcy na:
  - wytwarzanie, przetwarzanie, przechowywanie lub dostęp do danych w postaci cyfrowej;
  - wspólne korzystanie z danych w postaci cyfrowej, które zostały przesłane lub wytworzone przez Usługobiorcę lub innych użytkowników Usługi Cyfrowej;
  - inne formy interakcji za pomocą danych w postaci cyfrowej;
- 17) **Usługi Elektroniczne** – wszelkie usługi elektroniczne świadczone przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcę na pośrednictwem Serwisu;
- 18) **Usługi Podstawowe** – wszelkie usługi świadczone przez Usługodawcę w ramach jego podstawowej działalności związanej z content marketingiem i copywritingiem. Usługi Podstawowe mogą stanowić rodzaj Usług Elektronicznych, ale nie muszą.

## § 2. Postanowienia wstępne

1. Usługodawca za pośrednictwem Serwisu prowadzi sprzedaż Produktów i Usług. Usługobiorca może dokonać zakupu Produktów wskazanych na stronach Serwisu lub określonych w ramach Przesprzedaży.
2. Regulamin określa zasady i warunki korzystania ze Serwisu, a także prawa i obowiązki Usługodawcy i Usługobiorców.
3. Do korzystania ze Serwisu, w tym w szczególności do złożenia zamówienia, nie jest konieczne spełnienie szczególnych warunków technicznych przez sprzęt komputerowy lub oprogramowanie Usługobiorcę. Wystarczające są:
  - a) dostęp do Internetu,
  - b) standardowy, aktualny system operacyjny,
  - c) standardowa, aktualna przeglądarka internetowa z włączoną obsługą plików cookies,
  - d) posiadanie aktywnego adresu e-mail.
4. Do korzystania z Treści Cyfrowych, w zależności od ich rodzaju, może być dodatkowo konieczne standardowe, ogólnodostępne oprogramowanie pozwalające na przeglądanie lub odtwarzanie określonego rodzaju plików takich jak DOC, PDF, MP4, MP3, MOV, AVI itp. Jeżeli korzystanie z Treści Cyfrowych wymaga spełnienia dodatkowych wymogów technicznych, informacja taka prezentowana jest w Serwisie w sposób widoczny dla Usługobiorcę i pozwalający podjąć decyzję w zakresie zakupu treści cyfrowych.
5. Zawarcie Umowy nie może nastąpić w sposób anonimowy ani pod pseudonimem. Usługobiorca powinien wskazać prawdziwe i kompletne dane osobowe, aby móc zawrzeć taką Umowę.
6. Zakazane jest podczas korzystania ze Serwisu dostarczanie treści o charakterze bezprawnym, w szczególności poprzez przesyłanie takich treści za pośrednictwem formularzy dostępnych w Serwisie.
7. W zależności od rodzaju wybranych Produktów lub Usług pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą dochodzi do zawarcia Umowy określonego rodzaju:

- a) w przypadku Treści Cyfrowych dochodzi do zawarcia umowy o dostarczenie treści cyfrowych;
- b) w przypadku Usług Elektronicznych dochodzi do zawarcia umowy o świadczenie usług elektronicznych;
- c) w przypadku Usług Podstawowych dochodzi do zawarcia umowy o świadczenie usług.

8. Jeżeli przedmiotem zamówienia są Produkty różnego rodzaju, po przyjęciu przez Usługodawcę oferty dochodzi do zawarcia kilku umów, o jakich mowa w ust. 7, odpowiadających przedmiotowi zamówienia.

9. W celu uniknięcia wątpliwości Usługodawca wskazuje, że:

- a) Umowy, które dotyczą Treści Cyfrowych, są umowami o dostarczanie treści cyfrowej, do których stosuje się przepisy rozdziału 5b ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta;
- b) do Umów, które nie dotyczą Treści Cyfrowych, nie stosuje się przepisów rozdziału 5b ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

### **§ 3. Usługi Elektroniczne dotyczące Serwisu**

1. Usługodawca świadczy na rzecz Usługobiorcę określone Usługi Elektroniczne związane z korzystaniem ze Serwisu.

2. Podstawową Usługą Elektroniczną świadczoną na rzecz Usługobiorcę przez Usługodawcę jest umożliwienie Usługobiorcy złożenia zamówienia w Serwisie, które prowadzi do zawarcia ze Usługodawcą Umowy. Złożenie zamówienia możliwe jest bez konieczności posiadania konta w Serwisie.

3. Jeżeli Usługobiorca zdecyduje się założyć konto w Serwisie, Usługodawca świadczy również na rzecz Usługobiorcę Usługę Elektroniczną polegającą na założeniu i utrzymywaniu konta w Serwisie. W koncie przechowywane są dane Usługobiorcę oraz historia złożonych przez niego zamówień w Serwisie. Usługobiorca loguje się do Konta z wykorzystaniem swojego adresu e-mail oraz zdefiniowanego przez siebie hasła. Usługobiorca jest zobowiązany zabezpieczyć dostęp do swojego konta Użytkownika przed dostępem osób nieuprawnionych, a ponadto jest zobowiązany nie udostępniać loginu i hasła żadnym osobom trzecim.

4. Jeżeli Usługobiorca zdecyduje się zapisać do newslettera, Usługodawca świadczy na rzecz Usługobiorcę Usługę Elektroniczną polegającą na przesyłaniu Usługobiorcy wiadomości e-mail, które zawierają informacje o nowościach, promocjach, produktach lub usługach Usługodawcy. Zapis do newslettera odbywa się poprzez wypełnienie i przesłanie formularza zapisu do newslettera lub poprzez zaznaczenie stosownego check-boksa podczas składania zamówienia. Usługobiorca może w każdej chwili zrezygnować z otrzymywania newslettera, klikając w przycisk służący do rezygnacji, który jest zamieszczony w każdej wiadomości przesyłanej w ramach newslettera. Usługobiorca może także wysłać do Usługodawcy wiadomość e-mail z prośbą o wypisanie z bazy newslettera.

5. W przypadku, gdy Usługodawca oferuje Usługobiorcy możliwość otrzymania Treści Cyfrowych w zamian za zapis do newslettera i wyrażenia zgody marketingowej, Usługodawca jest zobowiązany zapewnić również możliwość odpłatnego nabycia tych Treści Cyfrowych, bez konieczności zapisu do newslettera oraz wyrażenia zgody marketingowej. Wszystkie informacje dotyczące możliwości odpłatnego nabycia Treści Cyfrowych są zawarte w informacjach zamieszczonych w Serwisie.

6. Usługi Elektroniczne są świadczone na rzecz Usługodawcę nieodpłatnie. Odpłatne są natomiast Umowy o dostarczenie Treści Cyfrowych oraz Umowy o świadczenie Usług Podstawowych, które są zawierane za pośrednictwem Serwisu.

7. W celu zapewnienia bezpieczeństwa Usługobiorcy i przekazu danych w związku z korzystaniem ze Serwisu Usługodawca podejmuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do stopnia zagrożenia bezpieczeństwa świadczonych Usług Elektronicznych, w szczególności środki służące zapobieganiu pozyskiwania i modyfikacji danych osobowych przez osoby nieuprawnione.

8. Usługodawca podejmuje działania w celu zapewnienia w pełni poprawnego funkcjonowania Serwisu. Usługobiorca powinien poinformować Usługodawcę o wszelkich nieprawidłowościach lub przerwach w funkcjonowaniu Serwisu.
9. Z uwagi na to, że Serwis stanowi system teleinformatyczny zarządzany przez Usługodawcę, Usługodawca może prowadzić prace techniczne i informatyczne, które będą miały na celu rozwój Serwisu oraz świadczenie Usług Elektronicznych na jak najwyższym poziomie.
10. W ramach rozwoju Serwisu Usługodawca może w szczególności:
  - a) dodawać nowe funkcje oraz zmieniać lub usuwać istniejące funkcje w ramach Serwisu;
  - b) wprowadzić Serwis na inny rodzaj urządzeń, np. na urządzenia przenośne;
  - c) udostępnić aplikację związaną ze Serwisem.

#### **§ 4. Zawarcie umowy**

1. Umowy z Usługodawcą mogą być zawierane za pomocą poczty elektronicznej lub sklepu internetowego w Serwisie.
2. W przypadku, gdy Usługobiorca jest zainteresowany nabyciem Usług na indywidualnie uzgodnionych warunkach, jest zobowiązany wysłać zapytanie ofertowe na adres poczty elektronicznej: kontakt@katarzynagrzysskurka.pl. Po otrzymaniu zapytania ofertowego Usługodawca może przedstawić Usługobiorcy zindywidualizowaną ofertę dotyczącą Usług, najpóźniej w terminie 10 (słownie: dziesięciu) dni roboczych od chwili przesłania zapytania. Wówczas Umowa zostaje zawarta po przyjęciu oferty przez Usługobiorcę.
3. W przypadku, gdy Usługodawca zawrze z Usługobiorcą Umowę na indywidualnie uzgodnionych warunkach, Regulamin stanowi załącznik do zawartej Umowy. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami Regulaminu a warunkami Umowy pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
4. W ramach sklepu internetowego Usługobiorca może złożyć zamówienie jako zarejestrowany klient albo jako gość.
5. Zarejestrowanym klientem jest Usługobiorca, który posiada konto w Serwisie.
6. Jeżeli Usługobiorca posiada konto w Serwisie, przed złożeniem zamówienia powinien się do niego zalogować. Logowanie możliwe jest również w trakcie składania zamówienia.
7. Wszelkie opisy Produktów dostępne na stronach Serwisu nie stanowią oferty w rozumieniu właściwych przepisów prawa cywilnego, lecz zaproszenie do zawarcia Umowy.
8. Złożenie zamówienia odbywa się poprzez dodanie do koszyka Produktów, które interesują Usługobiorcę, a następnie wypełnieniu formularza zamówienia. W formularzu konieczne jest podanie danych niezbędnych do realizacji zamówienia. Na etapie składania zamówienia następuje wybór metody płatności za zamówienie. Warunkiem złożenia zamówienia jest akceptacja Regulaminu, z którym Usługobiorca powinien uprzednio się zapoznać. W razie jakichkolwiek wątpliwości dotyczących Regulaminu Usługobiorca może skontaktować się z Usługodawcą.
9. Usługobiorca musi podać prawdziwe dane osobowe. Usługobiorca ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwych danych osobowych. Usługodawca zastrzega sobie prawo do wstrzymania realizacji zamówienia w sytuacji, gdy Usługobiorca podał nieprawdziwe dane lub gdy dane te budzą uzasadnione wątpliwości Usługodawcy co do ich poprawności. W takim przypadku Usługobiorca zostanie poinformowany telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną o wątpliwościach Usługodawcy. W takiej sytuacji Usługobiorcy przysługuje prawo wyjaśnienia wszelkich okoliczności związanych z weryfikacją prawdziwości podanych danych. W przypadku braku danych pozwalających Usługodawcy na podjęcie kontaktu z Usługobiorcą, Usługodawca udzieli wszelkich wyjaśnień po podjęciu kontaktu przez Usługobiorcę.

10. Usługobiorca oświadcza, że wszelkie dane podane przez niego w formularzu zamówienia są prawdziwe, natomiast Usługodawca nie jest zobowiązany do weryfikowania ich prawdziwości i poprawności, choć posiada takie uprawnienie zgodnie z ust. 9.

11. Proces składania zamówienia kończy kliknięcie w przycisk finalizujący zamówienie. Kliknięcie w przycisk finalizujący zamówienie stanowi złożenie przez Usługobiorcę oferty nabycia wybranych Produktów od Usługodawcy, na warunkach określonych w formularzu zamówienia.

12. Po otrzymaniu zamówienia Usługodawca, najpóźniej w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia otrzymania zamówienia, może:

a) przyjąć ofertę złożoną przez Usługobiorcę poprzez przyjęcie zamówienia do realizacji – w takim przypadku Umowa zostaje zawarta z chwilą doręczenia Usługobiorcy wiadomości potwierdzającej przyjęcie zamówienia do realizacji,

b) może nie przyjąć oferty Usługobiorcy i anulować złożone zamówienie – w takim przypadku Umowa nie zostaje zawarta, a Usługobiorcy są zwracane wszystkie płatności, o ile Usługobiorca ich dokonał na etapie składania zamówienia.

## **§ 5. Przesprzedaż**

1. Usługodawca, w odniesieniu do niektórych rodzajów Produktów, może, ale nie musi, zorganizować Przesprzedaż.

2. Produkty objęte Przesprzedażą są wyraźnie oznaczone w ramach Serwisu jako Produkty dostępne w Przesprzedaży. Na stronie takich Produktów Usługodawca zamieszcza informację, od jakiej daty Produkty najprawdopodobniej będą dostępne i od jakiej daty Produkty najprawdopodobniej będą przekazywane Usługobiorcom.

3. Na potrzeby zawierania Umów w ramach Przesprzedaży postanowienia § 4 stosuje się odpowiednio.

4. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany terminu, o którym mowa w ust. 2, szczególnie na skutek opóźnienia w dostarczaniu Produktu przez osoby trzecie (np. producentów). Usługodawca będzie informował Usługobiorców o wszelkich zmianach terminów związanych z Przesprzedażą, poprzez zamieszczenie informacji w Serwisie oraz wysłanie wiadomości e-mail, na adres podany przez Usługobiorcę.

5. W przypadku, gdyby sprzedaż Produktów nie była możliwa na warunkach przewidzianych w Przesprzedaży (np. dostawcy nie dostarczą odpowiedniej ilości lub rodzajów materiałów, nastąpi wzrost ceny materiałów itp.), Usługodawca poinformuje Usługobiorcę o tych okolicznościach.

6. Jeżeli Usługobiorca będący Konsumentem lub PNPK nie zgadza się na przedłużenie terminu dostarczenia Produktu lub zmianę warunków sprzedaży Produktu, może zrezygnować z nabycia Produktu, a Usługodawca zwraca takiemu Usługobiorcy wszelkie płatności dokonane w ramach Przesprzedaży.

## **§ 6. Cena i płatności**

1. W przypadku Umowy zawieranej za pomocą poczty elektronicznej zapłata Ceny za Usługę następuje przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Usługodawcę. Zapłata powinna nastąpić najpóźniej w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy, chyba że Strony umówią się inaczej (np. na płatność w transzach).

2. Dostępne metody płatności za zamówienie są opisane na stronie Serwisu oraz prezentowane Usługobiorcy na etapie składania zamówienia.

3. Jeżeli Usługobiorca wybrał przy składaniu zamówienia płatność on-line, po kliknięciu w

przycisk finalizujący zamówienie zostanie przekierowany do bramki płatności obsługiwanej przez zewnętrznego operatora płatności w celu dokonania płatności za zamówienie. Jeżeli Usługobiorca wybrał płatność przelewem bankowym, po kliknięciu w przycisk finalizujący zamówienie zostanie przekierowany na stronę Serwisu z potwierdzeniem zamówienia oraz instrukcją dokonania płatności. Zapłata za zamówienie powinna nastąpić w terminie 7 dni od dnia złożenia zamówienia. Po upływie tego terminu Usługodawca może przyjąć, że Usługobiorca zrezygnował z nabycia Produktu, i anulować złożone zamówienie.

4. Płatności elektroniczne, w tym płatności kartą płatniczą, obsługiwane są przez Serwis PayU.
5. Usługodawca może udostępnić Usługobiorcom możliwość dokonania E-zapłaty, np. za pomocą kodu rabatowego, vouchera lub innego e-kuponu. W takim przypadku Usługobiorca będzie mógł dokonać zapłaty Ceny, w całości lub części, poprzez E-zapłatę, zgodnie z instrukcjami dostępnymi na stronie formularza zamówienia. Udostępnienie możliwości dokonywania E-zapłaty nie jest obowiązkiem Usługodawcy.
6. Po dokonaniu zakupu Produktu za pośrednictwem Serwisu faktura jest generowana automatycznie i doręczana Usługobiorcy drogą elektroniczną, na adres e-mail podany w formularzu zamówienia. W przypadku świadczenia Usług na indywidualnie uzgodnionych warunkach Usługodawca wystawi i dostarczy fakturę Usługobiorcy na wskazany przez niego e-mail.
7. Wszystkie Ceny podane na stronach Serwisu są cenami brutto.
8. Usługodawca jest uprawniony do udzielenia Usługobiorcom rabatów, obniżek lub innych preferencji związanych z Ceną według własnego wyboru, w szczególności w ramach organizowanej akcji promocyjnej. Szczegóły akcji promocyjnych mogą określać odrębne regulaminy akcji promocyjnych. Usługobiorcy nie przysługuje prawo żądania rabatów, obniżek lub innych preferencji, które nie wynikają z akcji promocyjnej.
9. W każdym przypadku informowania o obniżeniu Cen Produktów Usługodawca obok informacji o obniżonej Cenie zamieszcza również informację o najniższej Cenie Produktu, która obowiązywała w okresie 30 dni przed wprowadzeniem obniżki. Jeżeli dany Produkt jest oferowany do sprzedaży w okresie krótszym niż 30 dni, obok informacji o obniżonej Cenie Usługodawca zamieszcza również informację o najniższej Cenie Produktu, która obowiązywała w okresie od dnia rozpoczęcia oferowania tego Produktu do sprzedaży do dnia wprowadzenia obniżki.

## **§ 7. Realizacja zamówienia dotyczącego Treści Cyfrowych**

1. Realizacja zamówienia dotyczącego Treści Cyfrowych polega na przekazaniu Usługobiorcy zamówionych Treści Cyfrowych.
2. Usługodawca udostępnia Usługobiorcy Treści Cyfrowych nie wcześniej niż po pozytywnej autoryzacji płatności lub zaksięgowaniu płatności na swoim rachunku bankowym. Treści Cyfrowe mogą być przekazane Usługobiorcy od razu po zawarciu Umowy i opłaceniu zamówienia lub w terminach określonych przez Usługodawcę, w zależności od rodzaju Treści Cyfrowej, którą nabył Usługobiorca.
3. Usługobiorca, w zależności od wyboru Usługodawcy oraz możliwości technicznych Serwisu, może uzyskać dostęp do Treści Cyfrowych poprzez:
  - a) link przesłany Usługobiorcy na wskazany przez Usługobiorcę adres e-mail lub
  - b) konto użytkownika, do którego zostaną przypisane zakupione Treści Cyfrowe lub
  - c) dedykowaną stronę Serwisu, gdzie znajdują się zakupione Treści Cyfrowe.
4. Informacje, czy dane Treści Cyfrowe mogą być pobierane przez Usługobiorcę na własny nośnik, znajdują się w opisie Treści Cyfrowych lub instrukcjach przekazanych Usługobiorcy.
5. Jeżeli dana Treść Cyfrowa może być pobrana przez Usługobiorcę, Usługodawca może

wprowadzić limit pobrań danej Treści Cyfrowej (np. dana Treść Cyfrowa będzie mogła być pobrana tylko 10 razy). W przypadku wprowadzenia limitu pobrań Usługodawca wyraźnie wskazuje Usługobiorcy, ile razy Usługobiorca może pobrać daną Treść Cyfrową w ramach zawartej Umowy.

6. Usługodawca może wprowadzić ograniczenia czasowe w zakresie dostępu do danej Treści Cyfrowej (np. dostęp do danej Treści Cyfrowej będzie możliwy tylko przez 3 miesiące). W przypadku wprowadzenia ograniczeń czasowych Usługodawca wyraźnie wskazuje Usługobiorcy, przez jaki czas Usługobiorca będzie posiadał dostęp do danej Treści Cyfrowej w ramach zawartej Umowy. Jeżeli dostęp do Treści Cyfrowej określany jest przez Usługodawcę jako dostęp dożywotni, a Usługobiorca uzyskuje ten dostęp poprzez konto użytkownika, w razie konieczności likwidacji konta użytkownika (np. z uwagi na zmiany technologiczne, zakończenie działalności przez Usługodawcę), Usługobiorcy zapewniana jest możliwość pobrania Treści Cyfrowej na własny nośnik w określonym przez Usługodawcę terminie, nie krótszym niż 14 dni, liczonym od wysyłki na adres e-mail Usługobiorcę przypisany do konta użytkownika informacji o planowanej likwidacji konta użytkownika i możliwości pobrania Treści Cyfrowej na własny nośnik.

7. Treść Cyfrową uważa się za dostarczoną w chwili, gdy Treść Cyfrowa lub środek, który pozwala na uzyskanie dostępu do Treści Cyfrowej lub pobranie Treści Cyfrowej, zostały udostępnione Usługobiorcy lub fizycznemu albo wirtualnemu urządzeniu, które Usługobiorca wybrał samodzielnie w tym celu albo gdy Usługobiorca lub takie urządzenie uzyskali dostęp do Treści Cyfrowej.

8. Usługodawca dostarcza Treści Cyfrowe w wersji obowiązującej na dzień dostarczenia Treści Cyfrowej i nie zapewnia Aktualizacji po dniu dostarczenia Treści Cyfrowej – chyba że w opisie Treści Cyfrowych zostanie wyraźnie wskazane, że Treść Cyfrowa obejmuje także Aktualizacje Treści Cyfrowych w późniejszym terminie.

9. Z zastrzeżeniem przepisów o dozwolonym użytku, Usługobiorca może wykorzystywać Treści Cyfrowe wyłącznie na potrzeby własne. Usługobiorca w żadnym przypadku nie ma prawa do udostępniania lub sprzedaży Treści Cyfrowych ani jakichkolwiek ich opracowań pod własnym oznaczeniem, włączania Treści Cyfrowych lub ich fragmentów do własnych produktów lub usług, które udostępnia lub sprzedaje oraz innych podobnych działań zarobkowych z użyciem Treści Cyfrowych.

10. Jeżeli Usługobiorca będzie chciał wykorzystać Treści Cyfrowe w swojej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest zobowiązany zwrócić się do Usługodawcy o udzielenie licencji na daną Treść Cyfrową poprzez wysłanie wiadomości na adres e-mail Usługodawcy. W celu zawarcia takiej umowy Usługobiorca powinien zwrócić się do Usługodawcy z propozycją zawarcia umowy licencyjnej, informując Usługodawcę w szczególności o celach, w jakich zamierza korzystać z Treści Cyfrowych, oraz o zakładanym czasie korzystania. Po otrzymaniu takiej propozycji Usługodawca może przedstawić ofertę zgodnie z własną polityką licencyjną.

11. W przypadku, gdy Usługobiorca uzyskuje dostęp do zakupionych Treści Cyfrowych poprzez konto użytkownika, zakazane jest:

- a) dzielenie konta użytkownika z innymi osobami lub udostępnianie danych dostępowych do konta użytkownika innym osobom,
- b) podejmowanie prób nieautoryzowanego uzyskania dostępu do Treści Cyfrowych, które nie zostały przypisane do konta użytkownika w wyniku ich zakupu,
- c) podejmowanie działań mających negatywny wpływ na funkcjonowanie systemu teleinformatycznego, w ramach którego funkcjonuje konto użytkownika, w szczególności poprzez różnego rodzaju techniki hakierskie, złośliwe oprogramowanie itp.
- d) podejmowanie prób pobierania Treści Cyfrowych na własny nośnik, podczas gdy Usługodawca nie zapewnia takiej możliwości,
- e) wykorzystywanie konta użytkownika do prowadzenia działań marketingowych,
- f) korzystanie z funkcji dostępnych w ramach konta użytkownika w sposób naruszający dobra

osobiste innych osób lub godzący w dobre obyczaje.

12. Usługodawca jest uprawniony do dokonywania zmian w zakresie Treści Cyfrowych w trakcie trwania Umowy, z wyjątkiem Treści Cyfrowych, które są dostarczane w sposób jednorazowy. Zmiany w zakresie Treści Cyfrowych, które zostały nabyte przez Konsumenta lub PNPk, mogą być dokonywane z zachowaniem poniższych wymogów:

- a) zmiany w Treściach Cyfrowych mogą być dokonywane wyłącznie z uzasadnionych przyczyn, w szczególności takich jak usunięcie usterek, dostosowanie Treści Cyfrowych do potrzeb Usługobiorców, dostosowanie Treści Cyfrowych do zmian prawnych lub decyzji sądów i organów;
- b) zmiany w Treściach Cyfrowych nie mogą wiązać się z kosztami po stronie Konsumenta lub PNPk;
- c) Usługodawca poinformuje Konsumenta lub PNPk w sposób jasny i zrozumiały o dokonywanej zmianie;
- d) jeżeli zmiana w Treściach Cyfrowych istotnie i negatywnie wpływa na dostęp Usługobiorcy do Treści Cyfrowych lub korzystanie z nich, Usługodawca jest zobowiązany poinformować Konsumenta lub PNPk z odpowiednim wyprzedzeniem, nie krótszym niż 7 dni, na trwałym nośniku, o właściwościach i terminie wprowadzenia zmiany, a także uprawnieniach związanych z tymi zmianami;
- e) jeżeli zmiana w Treściach Cyfrowych istotnie i negatywnie wpływa na dostęp Usługobiorcy do Treści Cyfrowych lub korzystanie z nich, Konsument lub PNPk może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w ciągu 30 dni od dnia dokonania zmiany w Treściach Cyfrowych lub poinformowania o zmianach w Treściach Cyfrowych, jeżeli poinformowanie nastąpiło później niż ta zmiana. Uprawnienie to nie przysługuje Usługobiorcy, gdy Usługodawca zapewni Konsumentowi lub PNPk, bez dodatkowych kosztów, prawo do zachowania Treści Cyfrowych zgodnych z Umową w stanie niezmienionym.

13. W przypadku naruszenia przez Usługobiorcę zasad dotyczących korzystania z Treści Cyfrowych Usługodawca może zablokować Usługobiorcy dostęp do Treści Cyfrowych. Usługobiorca otrzyma wiadomość z uzasadnieniem przyczyn blokady. Usługobiorca może odwołać się od blokady w terminie 14 dni od otrzymania wiadomości. Usługodawca rozpatruje odwołania w terminie 14 dni. Zablokowanie dostępu do Treści Cyfrowych nie stanowi naruszenia Umowy przez Usługodawcę i nie może być podstawą roszczeń Usługobiorcy z tytułu naruszenia Umowy.

14. Treściom Cyfrowym mogą, ale nie muszą, towarzyszyć świadczenia dodatkowe, np. dostęp do grupy wsparcia związanej z zakupionymi Treściami Cyfrowymi, spotkanie on-line z Usługodawcą lub innymi osobami, udział w dodatkowych webinarach itp. Wszystkie tego rodzaju świadczenia mają charakter poboczny w stosunku do głównego zobowiązania Usługodawcy, jakim jest dostarczenie Treści Cyfrowych zgodnych z Umową i realizowane są zgodnie z informacjami dostępnymi w Serwisie zawartymi w opisie kupowanej Treści Cyfrowej. Usługodawca może przewidywać dodatkowe zasady korzystania ze świadczeń dodatkowych mające na celu zapewnienie komfortu i poczucia bezpieczeństwa wśród wszystkich osób mających dostęp do określonych świadczeń, np. zasady uczestnictwa w grupie wsparcia. Nieprzestrzeganie takich zasad może skutkować pozbawieniem Usługobiorcy możliwości korzystania ze świadczeń dodatkowych, co nie ma jednak wpływu na realizację przez Usługodawcę jego zobowiązania głównego w postaci dostarczenia Treści Cyfrowych, nie stanowi naruszenia Umowy przez Usługodawcę i nie może być podstawą roszczeń Usługobiorcy z tytułu naruszenia Umowy.

## **§ 8. Realizacja Umowy dotyczącej Usług Podstawowych**

1. Realizacja Usług Podstawowych polega na spełnieniu przez Usługodawcę określonych świadczeń składających się na przedmiot Usługi Podstawowej, zgodnie z ofertą złożoną Usługobiorcy lub opisem zamieszczonym w Serwisie.

2. W przypadku, gdy realizacja Usługi Podstawowej wymaga aktywnego udziału Usługodawcy, Strony są zobowiązane uzgodnić szczegóły związane z wykonaniem tych Usług, w szczególności sposób realizacji Usługi Podstawowej, czas i miejsce realizacji Usługi Podstawowej itp. Warunkiem rozpoczęcia świadczenia Usług Podstawowych jest osiągnięcie porozumienia pomiędzy Stronami w tym zakresie.

3. Jeżeli rozpoczęcie realizacji Usług Podstawowych wymaga wcześniejszego uzyskania od Usługobiorcy określonych danych, informacji lub innych materiałów, Usługobiorca jest zobowiązany przekazać je Usługodawcy najpóźniej na 14 (słownie: czternaście) dni przed dniem wykonania Usługi Podstawowej, w sposób uzgodniony z Usługodawcą. W przypadku, gdy Usługobiorca naruszy ten obowiązek, pomimo wezwania ze strony Usługodawcy, Usługodawca jest uprawniony do odmowy wykonania Usługi Podstawowej i taka odmowa nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Usługodawcę.

4. Jeżeli Usługodawca nie będzie mógł zrealizować Usługi Podstawowej w terminie uprzednio uzgodnionym z Usługobiorcą, jest zobowiązany poinformować o tym Usługobiorcę oraz zaproponować nowy termin realizacji Usługi Podstawowej. Usługobiorca może, najpóźniej w terminie 4 (słownie: czterech) dni, albo zaakceptować nowy termin, albo odstąpić od zawartej Umowy oraz uzyskać zwrot Ceny za niezrealizowaną Usługę Podstawową.

5. Jeżeli Usługobiorca nie będzie mógł skorzystać z Usługi Podstawowej w terminie uprzednio uzgodnionym z Usługodawcą, jest zobowiązany poinformować o tym Usługodawcę. Usługodawca może zaproponować nowy termin wykonania Usługi Podstawowej (jeżeli istnieje taka możliwość) lub odmówić wykonania Usługi Podstawowej w innym terminie (ze względu na brak możliwości realizacji Usługi Podstawowej w innym terminie).

6. W przypadku, gdy osobą korzystającą z Usługi Podstawowej ma być inna osoba niż Usługobiorca (np. pracownik lub współpracownik Usługobiorcy), Usługobiorca jest zobowiązany przesłać dane tej osoby Usługodawcy niezwłocznie po zawarciu Umowy. Zmiana osoby uprawnionej jest możliwa najpóźniej na 14 (słownie: czternaście) dni przed dniem świadczenia Usługi Podstawowej.

7. Usługi Podstawowe powinny być zrealizowane w terminie uzgodnionym z Usługodawcą. Jeżeli Usługodawca pozostawał w gotowości do świadczenia Usług Podstawowych, natomiast Usługobiorca nie skorzystał z Usług Podstawowych z przyczyn leżących po swojej stronie (np. nie pojawił się w ustalonym terminie), Usługodawca nie jest zobowiązany do zwrotu zapłaconej Ceny, z uwzględnieniem właściwych przepisów konsumenckich w stosunku do Konsumentów lub PNPk.

8. Usługodawca zobowiązany jest wykonać Usługę Podstawową z należytą starannością.

## **§ 9. Odstąpienie od Umowy Konsumenta lub PNPk bez podania przyczyny**

1. Konsument lub PNPk ma prawo odstąpić Umowy, która była zawarta za pośrednictwem Serwisu, bez podawania przyczyny w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy – w przypadku innych Umów niż umowa sprzedaży towarów.

2. Prawo do odstąpienia od Umowy nie przysługuje w stosunku do Umowy:

a) o świadczenie Usług, za które Usługobiorca jest zobowiązany do zapłaty Ceny, jeżeli Usługodawca wykonał w pełni Usługę za wyraźną i uprzednią zgodą Usługobiorcy, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od Umowy, i przyjął to do wiadomości;

b) o dostarczanie Treści Cyfrowych niedostarczanych na nośniku materialnym, za które Konsument lub PNPk jest zobowiązany do zapłaty Ceny, jeżeli Usługodawca rozpoczął świadczenie za wyraźną i uprzednią zgodą Usługobiorcy, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od Umowy, i

przyjął to do wiadomości, a Usługodawca przekazał Usługobiorcy potwierdzenie, o którym mowa w art. 21 ust. 2 ustawy o prawach konsumenta.

3. Aby odstąpić od Umowy, Konsument lub PNPk musi poinformować Usługodawcę o swojej decyzji o odstąpieniu od Umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia – na przykład poprzez pismo wysłane pocztą lub pocztą elektroniczną.

4. Konsument lub PNPk może skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od Umowy, dostępnego pod adresem <https://www.katarzynagrzysskurka.pl/index.php/regulamin-strony-internetowej/>, jednak nie jest to obowiązkowe.

5. Aby zachować termin do odstąpienia od Umowy, wystarczy, aby Konsument lub PNPk wysłał informację dotyczącą wykonania przysługującego Konsumentowi lub PNPk prawa odstąpienia od Umowy przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy.

6. W przypadku odstąpienia od Umowy Usługodawca zwraca Konsumentowi lub PNPk wszystkie otrzymane od Konsumenta lub PNPk płatności, w tym koszty dostarczenia Produktów (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Konsumenta lub PNPk sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przy składaniu zamówienia), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym Usługodawca został poinformowany o decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od Umowy.

7. Zwrot płatności dokonywany jest przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Konsument lub PNPk wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie. W każdym przypadku Konsument lub PNPk nie ponosi żadnych opłat w związku z tym zwrotem.

## **§ 10. Odpowiedzialność za zgodność Treści Cyfrowych z Umową**

1. Rękojmia za wady Treści Cyfrowych, o jakiej mowa w przepisach Kodeksu cywilnego, jest wyłączona w przypadku Umów, które są zawierane przez Usługobiorców innych niż Konsument lub PNPk.

2. Do Umów, które są zawierane przez Konsumenta lub PNPk, stosuje się przepisy o odpowiedzialności za zgodność Treści Cyfrowych z Umową, które są zawarte w ustawie o prawach konsumenta, z uwzględnieniem postanowień Regulaminu.

3. Usługodawca jest odpowiedzialny względem Konsumenta oraz PNPk za zgodność Treści Cyfrowych z Umową. Zgodność Treści Cyfrowych z Umową ocenia się zgodnie z przepisami ustawy o prawach konsumenta.

4. W przypadku Treści Cyfrowych:

a) dostarczanych jednorazowo lub w częściach – Usługodawca ponosi odpowiedzialność za brak zgodności Treści Cyfrowych z Umową, który istniał w chwili ich dostarczenia i ujawnił się w ciągu dwóch lat od tej chwili;

b) dostarczanych w sposób ciągły – Usługodawca ponosi odpowiedzialność za brak zgodności Treści Cyfrowych z Umową, który wystąpił lub ujawnił się w czasie, w którym zgodnie z Umową miały być dostarczane.

5. W przypadku, gdy Usługodawca dostarcza Treści Cyfrowych w sposób ciągły, Treści Cyfrowe powinny być zgodne przez czas ich dostarczania zgodnie z Umową.

## **§ 11. Doprowadzenie Treści Cyfrowych do zgodności z Umową**

1. Jeżeli Treści Cyfrowe są niezgodne z Umową, Konsument lub PNPk może żądać doprowadzenia Treści Cyfrowych do zgodności z Umową.
2. Jeżeli doprowadzenie Treści Cyfrowych do zgodności z Umową jest niemożliwe lub wymagałyby nadmiernych kosztów dla Usługodawcy, może on odmówić doprowadzenia Treści Cyfrowych do zgodności z Umową.
3. Usługodawca doprowadza Treści Cyfrowe do zgodności z Umową w rozsądnym czasie, nie dłuższym niż 21 dni, od chwili, w której Usługodawca został poinformowany przez Konsumenta lub PNPk o braku zgodności Treści Cyfrowych z Umową, i bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta lub PNPk, uwzględniając ich charakter oraz cel, w jakim są wykorzystywane.
4. Koszty doprowadzenia Treści Cyfrowych do zgodności z Umową ponosi Usługodawca.

## **§ 12. Obniżenie Ceny lub odstąpienie od Umowy w przypadku niezgodności Treści Cyfrowych z Umową**

1. Jeżeli Treści Cyfrowe są niezgodne z Umową, Konsument lub PNPk może złożyć oświadczenie o obniżeniu Ceny albo odstąpieniu od Umowy, gdy:
  - a) Usługodawca odmówił doprowadzenia Treści Cyfrowych do zgodności z Umową zgodnie z § 11 ust. 2;
  - b) Usługodawca nie doprowadził Treści Cyfrowych do zgodności z Umową;
  - c) brak zgodności Treści Cyfrowych z Umową występuje nadal, mimo że Usługodawca próbował doprowadzić Treści Cyfrowe do zgodności z Umową;
  - d) brak zgodności Treści Cyfrowych z Umową jest na tyle istotny, że uzasadnia obniżenie Ceny albo odstąpienie od Umowy bez uprzedniego skorzystania ze środków, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - e) z oświadczenia Usługodawcy lub okoliczności wyraźnie wynika, że nie doprowadzi on Treści Cyfrowych do zgodności z Umową w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta lub PNPk.
2. Obniżona Cena musi pozostawać w takiej proporcji do Ceny wynikającej z Umowy, w jakiej wartość Treści Cyfrowych niezgodnych z Umową pozostaje do wartości Treści Cyfrowych zgodnych z Umową. Jeżeli Treści Cyfrowych są dostarczane w częściach lub w sposób ciągły, przy obniżeniu Ceny należy uwzględnić czas, w którym Treści Cyfrowe pozostawały niezgodne z Umową.
3. Usługodawca jest zobowiązany zwrócić Konsumentowi lub PNPk należną mu Cenę niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta lub PNPk o obniżeniu Ceny.
4. Konsument lub PNPk nie może odstąpić od Umowy, jeżeli Treści Cyfrowe są dostarczane w zamian za zapłatę Ceny, a brak zgodności Treści Cyfrowych z Umową jest nieistotny. Domniemywa się, że brak zgodności Treści Cyfrowych z Umową jest istotny.

## **§ 13. Rozliczenie z Konsumentem lub PNPk w przypadku odstąpienia od Umowy**

1. W sytuacji, gdy Usługobiorca będący Konsumentem lub PNPk odstąpi od Umowy:
  - a) w ramach uprawnień wynikających z rękojmi konsumenckiej za niezgodność Treści Cyfrowych z Umową;
  - b) w przypadku niedostarczenia przez Usługodawcę Treści Cyfrowych, pomimo wezwania ze strony Usługobiorcy,do rozliczeń pomiędzy Stronami stosuje się postanowienia niniejszego paragrafu.

2. Jeżeli Usługodawca dostarczył Treść Cyfrową na nośniku materialnym, Usługodawca może zażądać zwrotu tego nośnika najpóźniej w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu, a Konsument lub PNPk jest zobowiązany zwrócić nośnik niezwłocznie, nie później niż w terminie 21 dni, na koszt Usługodawcy.

3. Usługodawca jest zobowiązany do zwrotu Ceny jedynie w części odpowiadającej Treściom Cyfrowym niezgodnym z Umową albo Treściom Cyfrowym, w odniesieniu do których odpadł obowiązek ich dostarczenia na skutek odstąpienia od Umowy. Jednocześnie Usługodawca nie jest uprawniony do żądania zapłaty za czas, w którym Treści Cyfrowe były niezgodne z Umową, nawet jeżeli przed odstąpieniem od Umowy Konsument lub PNPk faktycznie z nich korzystał.

4. Usługodawca jest zobowiązany zwrócić Konsumentowi lub PNPk należną mu Cenę niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta lub PNPk o odstąpieniu od Umowy.

5. Usługodawca dokonuje zwrotu należnej Ceny przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument lub PNPk, chyba że Konsument lub PNPk wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

#### **§ 14. Zwrot Treści Użytkownika**

1. Po odstąpieniu od Umowy Usługodawca nie może wykorzystywać Treści Użytkownika, z wyjątkiem Treści Użytkownika, które:

- a) są użyteczne wyłącznie w związku z Treściami Cyfrowymi;
- b) dotyczą wyłącznie aktywności Konsumenta lub PNPk w trakcie korzystania z Treści Cyfrowych;
- c) zostały połączone przez Usługodawcę z innymi danymi i nie mogą zostać rozłączone bez nadmiernych trudności;
- d) zostały wytworzone wspólnie z innymi Konsumentami lub PNPk, którzy nadal mogą z nich korzystać.

2. Na żądanie Konsumenta lub PNPk Usługodawca udostępni takiemu Usługobiorcy, na swój koszt, w rozsądnym czasie oraz w powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, Treści Użytkownika, które zostały wytworzone lub dostarczone w trakcie korzystania z Treści Cyfrowych. Obowiązek ten nie dotyczy zwrotu Treści Użytkownika, o których mowa w ust. 1 pkt a) - c).

#### **§ 15. Dane osobowe i pliki cookies**

1. Administratorem danych osobowych Usługobiorcy jest Usługodawca.
2. Serwis wykorzystuje technologię plików cookies.
3. Szczegóły związane z danymi osobowymi oraz plikami cookies opisane zostały w polityce prywatności dostępnej pod adresem [www.katarzynagrzyturka.pl](http://www.katarzynagrzyturka.pl).

#### **§ 16. Prawa własności intelektualnej**

1. Usługodawca poucza Usługobiorcę, że wszelkie treści dostępne na stronach Serwisu, Treści Cyfrowe oraz elementy Treści Cyfrowych (np. projekty graficzne) mogą stanowić utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do których prawa autorskie przysługują Usługodawcy lub innym podmiotom uprawnionym, a także bazy danych chronione na podstawie przepisów o ochronie baz danych.

2. Usługodawca poucza Usługobiorcę, że eksploatacja treści objętych prawami autorskimi lub korzystanie z baz danych przez Usługobiorcę bez zgody Usługodawcy lub innego podmiotu uprawnionego, z wyjątkiem korzystania w ramach dozwolonego użytku, stanowi naruszenie praw własności intelektualnych i może skutkować odpowiedzialnością cywilną lub karną.

3. Usługodawca może zawrzeć z Usługobiorcą odrębną umowę licencyjną związaną z korzystaniem przez Usługobiorcę z treści lub baz danych należących do Usługodawcy (np. poprzez wykorzystywanie fotografii produktowych, posługiwanie się opisami Treści Cyfrowych itp.). W celu zawarcia takiej umowy Usługobiorca powinien zwrócić się do Usługodawcy z propozycją zawarcia umowy licencyjnej, informując Usługodawcę w szczególności o celach, w jakich zamierza korzystać z treści lub baz danych należących do Usługodawcy, oraz o zakładanym czasie korzystania. Po otrzymaniu takiej propozycji Usługodawca może przedstawić ofertę zgodnie z własną polityką licencyjną.

## **§ 17. Opinie**

1. Usługodawca może udostępnić Usługobiorcom możliwość zamieszczania opinii o Serwisie, Usługodawcy, Produktach lub Usługach – w ramach Serwisu lub serwisów zewnętrznych należących do osób trzecich. W takim przypadku do zamieszczania opinii stosuje się postanowienia niniejszego paragrafu.

2. Zamieszczenie opinii jest możliwe po skorzystaniu ze Serwisu, w szczególności po zawarciu Umowy, przy czym zamieszczenie opinii jest możliwe w każdym czasie.

3. Usługobiorca powinien formułować opinie w sposób rzetelny, uczciwy i merytoryczny, w miarę możliwości poprawny językowo oraz bez używania wulgaryzmów i innych słów powszechnie uznawanych za obraźliwe.

4. Zakazane jest zamieszczanie opinii:

- a) bez uprzedniego skorzystania ze Serwisu;
- b) na temat Treści Cyfrowych lub Usług, z których Usługobiorca nie korzystał lub których nie nabył,
- c) wypełniających znamiona czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) naruszających dobra osobiste Usługodawcy lub osoby trzeciej;
- e) przez opłaconych użytkowników, w szczególności w celu sztucznego podwyższenia lub obniżenia oceny Treści Cyfrowej lub Usług.

5. Usługodawca może w każdej chwili dokonywać weryfikacji, czy zamieszczone opinie są zgodne z Regulaminem, a w szczególności, czy pochodzą od Usługobiorców, którzy rzeczywiście korzystali z Treści Cyfrowej lub Usług. Oprócz tego, w przypadku jakichkolwiek wątpliwości Usługobiorcy dotyczących zamieszczonych opinii, Usługobiorca może zgłosić Usługodawcy opinię do weryfikacji. Po otrzymaniu zgłoszenia od Usługobiorcy Usługodawca podejmie działania, odpowiednie do posiadanych możliwości, które będą miały na celu weryfikację zamieszczonej opinii.

6. W przypadku zamieszczenia opinii niespełniającej wymagań przewidzianych w Regulaminie Usługodawca może odmówić publikacji opinii lub ją usunąć.

## **§ 18. Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń**

1. Konsument ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Konsument ma między innymi możliwość:

- a) zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego z wnioskiem o rozstrzygnięciu sporu wynikłego z zawartej Umowy,
  - b) zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Usługobiorcą a Usługodawcą,
  - c) skorzystania z pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumenta lub organizacji społecznej, do której statutowych zadań należy ochrona konsumentów.
2. Bardziej szczegółowych informacji na temat pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń Konsument może szukać na stronie internetowej <http://polubowne.uokik.gov.pl>.
3. Konsument może również skorzystać z platformy ODR, która dostępna jest pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr>. Platforma służy rozstrzygnięciu sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami dążącymi do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług.

## **§ 19. Reklamacje i wezwania**

1. Każdemu Usługobiorcy przysługuje prawo do złożenia reklamacji w sprawach związanych z funkcjonowaniem Serwisu lub wykonaniem Umowy. W celu ułatwienia Konsumentowi lub PNPK realizacji uprawnień związanych z odpowiedzialnością Usługodawcy za zgodność Treści Cyfrowych z Umową oraz odpowiedzialnością z tytułu nienależytego wykonania Usługi Podstawowej, Usługodawca przygotował wzór formularza reklamacyjnego, którym Konsument lub PNPK może się posłużyć. Wzór dostępny jest pod adresem <https://www.katarzynagrzysskurka.pl/index.php/regulamin-strony-internetowej/>.
2. Reklamacje należy zgłaszać do Usługodawcy na adres kontakt@katarzynagrzysskurka.pl.
3. Reklamacje Usługobiorców rozpatrywane będą na bieżąco, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Usługodawcę zgłoszenia reklamacji.
4. Odpowiedź na reklamację zostanie przesłana do Usługobiorcy na kontakt podany przez Usługobiorcę podczas składania reklamacji.
5. Jeżeli Usługodawca nie dostarczył Treści Cyfrowych zgodnie z Umową, Usługobiorca może złożyć reklamację, w której wezwie Usługodawcę do dostarczenia Treści Cyfrowych. Jeżeli pomimo tego wezwania Usługodawca nie dostarczy Treści Cyfrowych niezwłocznie lub w dodatkowym terminie umówionym pomiędzy Stronami, Usługobiorca może odstąpić od Umowy. Usługobiorca może odstąpić od Umowy bez wzywania Usługodawcy do dostarczenia Treści Cyfrowych, gdy:
  - a) z oświadczenia Usługodawcy lub okoliczności będzie wyraźnie wynika, że Usługodawca nie dostarczy Treści Cyfrowych;
  - b) Strony uzgodniły lub z okoliczności zawarcia Umowy wyraźnie wynika, że określony termin dostarczenia Treści Cyfrowych miał istotne znaczenie dla Usługobiorcy, a Usługodawca nie dostarczył ich w tym terminie.

## **§ 20. Postanowienia końcowe**

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do wprowadzania oraz odwoływania ofert, promocji oraz do zmiany Cen w Serwisie bez uszczerbku dla praw nabytych przez Usługobiorcę, w tym w szczególności warunków Umów zawartych przed dokonaniem zmiany.

2. Usługodawca zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w Regulaminie z ważnych powodów takich jak zmiany przepisów prawa, zmiany technologiczne, zmiany biznesowe.
3. Do Umów o świadczenie Usług Podstawowych stosuje się Regulamin obowiązujący w chwili zawarcia Umowy.
4. Do Umów dotyczących Treści Cyfrowych dostarczanych jednorazowo stosuje się Regulamin obowiązujący w chwili zawarcia Umowy.
5. W przypadku Umów dotyczących Treści Cyfrowych, które dostarczane są poprzez konto użytkownika (np. kurs on-line z rocznym dostępem), Usługobiorca otrzyma na adres e-mail przypisany do konta użytkownika informację o zmianie Regulaminu. Usługobiorca może wypowiedzieć Umowę, w ciągu 30 dni od poinformowania go o zmianie, jeżeli zmiana Regulaminu istotnie i negatywnie wpływa na dostęp Usługobiorcy do Treści Cyfrowych lub korzystanie z nich.
6. W przypadku Umów dotyczących Usług Elektronicznych, Usługobiorca otrzyma na adres e-mail związany z daną Usługą Elektroniczną informację o zmianie Regulaminu. Jeżeli Usługobiorca nie akceptuje zmiany Regulaminu, może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, np. usuwając konto w Serwisie lub rezygnując z otrzymywania newslettera.
7. Wszelkie spory związane z Umowami zawieranymi za pośrednictwem Serwisu będą rozpatrywane przez polski sąd powszechny właściwy ze względu na miejsce stałego wykonywania działalności gospodarczej przez Usługodawcę. Postanowienie to nie znajduje zastosowania do Konsumentów oraz PNPk, w przypadku których właściwość sądu ustalana jest na zasadach ogólnych.
8. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 23.11.2023 r.
9. Wszystkie archiwalne wersje Regulaminu dostępne są do ściągnięcia w formacie .pdf – linki znajdują się poniżej Regulaminu.